



ORGANIZAÇÃO DAS PESCAS DO ATLÂNTICO SUDESTE

RELATÓRIO DA 12ª REUNIÃO ANUAL DO COMITÉ PERMANENTE DE
ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (SCAF) - 2020
23 à 26 de novembro de 2020

Por correspondência

O Secretariado

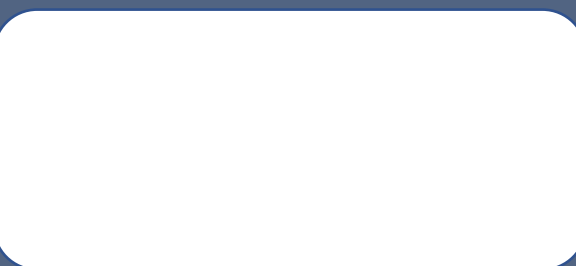
NatMIRC Bldg, Rua Strand No. 1

Swakopmund, Namibia

Tel: + 264 (64) 406-885

Email: info@seafo.org

Url: www.seafo.org



Sr. Hideki MORONUKI (Japão)

Presidente do Comitê Permanente da SEAFO sobre
Administração e Finanças

Sra. Graça D'Almeida (NAMIBIA)

Email: graca.d'almeida@mfmr.gov.na

RELATÓRIO DA 12ª REUNIÃO ANUAL DO COMITÉ PERMANENTE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS (SCAF)

Por correspondência 23 - 26 de novembro de 2020

1. Abertura da reunião

A 12ª Reunião Anual do Comitê Permanente da SEAFO sobre Administração e Finanças (SCAF) foi convocada por correspondência e oficialmente aberta pelo Presidente, a Sra. Graça D'Almeida (NAMÍBIA) às 11:30 (GMT + 2) em 23 de novembro de 2020.

A presidente oficialmente abriu a reunião distribuindo um e-mail na qual explicara como cada ponto da agenda seria discutido durante a reunião.

2. Nomeação do Relator

O Secretariado foi confirmado como relator.

3. Adoção da agenda e arranjos de reunião

A agenda foi revisada e aprovada sem emendas (Anexo I).

A presidente esclareceu que a reunião será presidida principalmente por e-mail, mas também por meio do Google Docs, sempre que possível. Ela enfatizou que o feedback de todas as partes é importante, especialmente ao adotar a contribuição das partes para 2021.

4. Apresentação das Delegações

A lista de presença pode ser acessada no (Anexo II)

5. Apresentação do Relatório de Auditoria do ano 2019

O relatório de auditoria de 2019 (DOC / SCAF / 03/2020) e o Relatório à Gestão dos Auditores (DOC / SCAF / 04/2020) estiveram disponíveis para comentários dos participantes

O SCAF observou a opinião do auditor de que as demonstrações financeiras apresentam de forma justa, em todos os aspectos materiais, a posição financeira da SEAFO em 31 de dezembro de 2019, e seu desempenho financeiro e fluxos de caixa para o ano então encerrado de acordo com a base contábilística I. Os auditores narraram ainda que a evidência de auditoria obtida por eles é suficiente e adequada para justificar a base de sua opinião.

O Relatório do auditor para a administração não conteve comentários dos auditores.

ACÃO: As Demonstrações Financeiras Auditadas no exercício de 2019 foram endossadas pelo SCAF e recomendadas à Comissão para sua aprovação.

6. Apresentação do Relatório do Secretário Executivo sobre Administração e Finanças

O relatório do Secretário Executivo sobre Administração e Finanças (DOC/SCAF/05/2020), abrangendo o período de janeiro de 2020 à data final de setembro de 2020, estava disponível para perguntas e comentários dos participantes.

O Secretário Executivo informou que apenas três Partes Contratantes fizeram suas contribuições no momento da compilação do relatório de 2020. O SE comunicou a reunião que parte da contribuição pendente da Namíbia foi recebida após a compilação do relatório. As outras Partes Contratantes pendentes confirmaram que seus pagamentos serão feitos o mais rápido e antes do final de janeiro de 2021.

O SCAF expressou satisfação com o relatório apresentado pelo Secretariado

7. Aprovação do orçamento provisório para 2020 e orçamento previsto para 2021

O orçamento provisório de 2021 e previsão para 2022 e notas explicativas (DOC/SCAF/07/2020) e (DOC/SCAF/08/2020) estavam à disposição dos participantes para perguntas e comentários.

O orçamento geral proposto para 2021 (Anexo III) é de N\$ 3.957.541,52, o que representa uma redução de 4,86% do orçamento alocado para 2020 de N\$ 4.159.831,23

AÇÃO: O SCAF concordou em propor o orçamento à Comissão para respetiva aprovação.

8. Contribuições das partes

As contribuições das partes foram calculadas com base na fórmula adotada em 2009 (Anexo V).

AÇÃO: O SCAF concordou em propor as Contribuições à Comissão para aprovação.

9. Adoção do Relatório do SCAF

O SCAF revisou e adotou o relatório a ser apresentado pelo Presidente à Comissão.

10. Encerramento das reuniões

A Presidente encerrou a reunião às 09:30 de 26 de novembro de 2020. Ela agradeceu aos delegados pelo seu apoio e cooperação.

ANEXO I: Lista de Documentos e Agenda da 12ª Reunião Comité Permanente de Administração e Finanças

DOC/SCAF/00/2020



The Secretariat

Physical Address: 1 Strand Street, NatMirc, Swakopmund, Namibia

Phone: + 264 (64) 406-885 • Fax: + 264 (64) 406-884 • Email: info@seafo.org • Website: www.seafo.org

South East Atlantic Fisheries Organisation (SEAFO)

LIST OF DOCUMENTS FOR 12th MEETING OF THE STANDING COMMITTEE on ADMINISTRATION & FINANCE (SCAF) - 2020

CHAIRPERSON: Graca d'Almeida (Namibia 2020-2021)**VENUE:** Correspondence**VICE-CHAIR:** Kristoffer-krohg Bjorklund (Norway 2020-2021)**DATE:** 23-24 November 2020

Document Ref. Number	Agenda Item	Document Title	Provider	Availability of Document
DOC/SCAF/00/2020	All	List of Documents	Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/01/2020	All	Provisional Agenda of the 12 th Meeting of SCAF	Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/02/2020	All	Provisional Annotated Agenda of the 12 th Meeting of SCAF	Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/03/2020	5	Annual Financial Statements 2019	Auditors/Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/04/2020	5	Auditors' Management Letter 2019	Auditors/Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/05/2020	6	Executive Secretary's Report on Administration & Finance	Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/06/2020	7	Provisional 2021 & 2022 forecast budget	Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/07/2020	7	Provisional 2021 & 2022 forecast budget explanatory notes	Secretariat	Available before meeting
DOC/SCAF/08/2020	8	Contribution of Contacting Parties	Secretariat	Available before meeting

DOC/SCAF/01/2020



The Secretariat

Physical Address: 1 Strand Street, NatMirc, Swakopmund, Namibia

Phone: + 264 (64) 406-885 · Fax: + 264 (64) 406-884 · Email: info@seafo.org · Website: www.seafo.org


South East Atlantic Fisheries Organisation (SEAFO)

**PROVISIONAL AGENDA FOR THE 12TH ANNUAL MEETING OF THE SEAFO
STANDING COMMITTEE ON ADMINISTRATION & FINANCE (SCAF) – 2020**

CHAIRPERSON: Graca d'Almeida (Namibia 2020-2021)**VENUE:** Correspondence**VICE-CHAIR:** Kristoffer-krohg Bjorklund (Norway 2020-2021)**DATE:** 23-24 November 2020

Item	Agenda Item	Working Document
1	Opening of Meeting by Chairperson	
2	Appointment of Rapporteur	
3	Adoption of Agenda and Meeting Arrangements	DOC/SCAF/00/2020 DOC/SCAF/01/2020 DOC/SCAF/02/2020
4	Introduction of Delegations	
5	Presentation of the 2019 Audit Report	DOC/SCAF/03/2020 DOC/SCAF/04/2020
6	Presentation of the Executive Secretary's Report on Administration & Finance	DOC/SCAF/05/2020
7	Approval of 2021 Provisional & 2022 Forecast Budget	DOC/SCAF/06/2020 DOC/SCAF/07/2020
8	Contribution by Contracting Parties	DOC/SCAF/08/2020
9	Adoption of the 2020 Standing Committee on Admin & Finance Report	
10	Closure of meeting	

DOC/SCAF/02/2020

	The Secretariat
	Physical Address: 1 Strand Street, NatMirc, Swakopmund, Namibia Phone: + 264 (64) 406-885 • Fax: + 264 (64) 406-884 • Email: info@seafo.org • Website: www.seafo.org
South East Atlantic Fisheries Organisation (SEAFO)	

**PROVISIONAL ANNOTATED AGENDA FOR THE 12TH MEETING OF THE STANDING
COMMITTEE ON ADMINISTRATION & FINANCE (SCAF) – 2020**

CHAIRPERSON: Graca d’Almeida (Namibia 2020-2021)	VENUE: Correspondence
VICE-CHAIR: Kristoffer-krohg Bjorklund (Norway 2020-2021)	DATE: 23-24 November 2020

NOTES:

- Actions that will take place or will be required during the correspondence meeting are in **RED**
- Please note the times allocated for the different actions can be changed as needed as the meeting goes along.

1. Opening of the meeting

The Chairperson will open the meeting and welcome delegates by email at 08:00 (GMT+2) on 23rd November 2020.

2. Appointment of Rapporteur

The Executive Secretary will be the rapporteur.

3. Adoption of agenda and meeting arrangements

The list of documents, agenda and annotated agenda will be available to members **one month before the meeting** ([DOC/SCAF/00/2020](#), [DOC/SCAF/01/2020](#) & [DOC/SCAF/02/2020](#)).

The provisional agenda ([DOC/SCAF/01/2020](#)) and the annotated agenda [DOC/SCAF/02/2020](#) will be shared on Google Docs on 23rd November at 08:00 (GMT +2) and responses can be made until 09:30 (GMT+2). A NO response will count as AGREED and the agenda will be adopted.

Registered delegates (as nominated by the Heads of Delegations) will be informed of any practical arrangements for the meeting by the Executive Secretary on 23rd November 2020 by email at 08:00 (GMT +2).

4. Introduction of Delegates

The Executive Secretary will announce the registered participants on 23rd November 2020 at 08:00 (GMT+2) by email.

5. Presentation of the 2019 Audit Report

The 2019 audit report ([DOC/SCAF/03/2020](#)) and the Auditors' Report to Management ([DOC/SCAF/04/2020](#)) will be shared on 23rd November at 08:00 (GMT+2) on Google Docs and delegates can add comments and questions if needed until 05:00 (GMT+2) on 24th November.

DOC/SCAF/02/2020

- 6. The Executive Secretary's Report on Administration and Finance**
The report on Administration and Finance ([DOC/SCAF/05/2020](#)) covering the period from January to September 2020 will be shared on 23rd October at 08:00 (GMT+2) by using Google Docs and delegates can add comments and questions [until 05:00 \(GMT+2\) on 24th November](#).
- 7. Approval of the Provisional 2021 Budget and 2022 Forecast Budget**
The Provisional 2021 and 2022 Forecast Budget ([DOC/SCAF/06/2020](#)) as well as the explanatory notes ([DOC/SCAF/07/2020](#)) will be shared on the 23rd October after 8:00 (GMT+2) on Google Docs and delegates can add comments and questions [until 10:00 \(GMT+2\) on 23rd November](#). (Discussions on the Salaries of the Secretariate will be done via email by the Chairperson during this time and she will inform the Secretariate about the decision.) Changes will then be made to the budget if needed and shared on Google Docs at 08:00 (GMT+2) on 24th November to be approved by the Committee by 09:30 (GMT +2) on 24th November.
- 8. Contribution by Parties**
The Committee shall take note of the contribution allocation of the various Contracting Parties on the approved 2021 budget ([DOC/SCAF/08/2020](#)). This document will be updated after the approval of the 2021 budget and shared by using Google Docs at [08:00 \(GMT +2\) on 24th November](#) together with the budget.
- 9. Adoption of the SCAF Report**
The Committee will review and adopt the report which will be compiled by the Executive Secretary and the Chairperson and shared on Google Docs at about [10:00 \(GMT+2\) 24th November](#) and delegates can add comments until [10:30 on 24th November](#). The report will be submitted to the Commission.
- 10. Closure of meeting**
The Chair will declare the closure of the meeting by email after all items have been concluded.

APÊNDICE II: Lista de participantes**PRESIDENTE****Graca B. D'ALMEIDA**

Diretora-Gestão de Recursos
Ministério da Pesca e Recursos Marinhos
Caixa Privada 13355
Windhoek
Namíbia
Tel: +264 61 205 3015
Fax: +264 61 205 558
Email: Graca.D'Almeida@mfmr.gov.na

ANGOLA

Domingos AZEVEDO (Chefe da Delegação)
Serviço Nacional De Fiscalização Pesqueira e
da Aquacultura
Ministério das Pescas e do Mar
Caixa Postal 83
Avenida 4 Fevereiro N:30, Edifício Atlântico
Luanda
Angola
Tel: +24 49 23 340 100
Fax: +24 42 22 309 731
Email: domingosazevedo2001@yahoo.com.br

Paulo CUSSO

Ministério das Pescas e do Mar
Caixa Postal 83
Avenida 4 fevereiro N:30, Edifício Atlântico
Luanda
Angola
Tel: +24 49 23 340 100
Fax: +24 42 22 309 731
Email: nkuso2015@gmail.com

UNIÃO EUROPEIA

Luis MOLLEDO (Chefe da Delegação)
DG Pesca e Assuntos Marítimos, Política
Externa e Acordo Internacional e Regional
Comissão Europeia
Rue Joseph 11, 99 B-1049
Brussels
Belgium

Tel: +32 22 99 5026
Fax: +32 22 29 55700
Email: luis.molledo@ec.europa.eu

JAPÃO

Hideki MORONUKI (Chefe da Delegação)
Diretor de Negociações de Pesca
Departamento de Gestão de Recursos
Agência de Pesca do Japão
1-2-1, Kasumigaseki
Chiyoda-ku
Tokyo, 100-8907
Japão
Tel: +81 3 3591 1086
Email: hideki_moronuki600@maff.go.jp

Kenro IINO

Conselheiro Especial
Ministro da Agricultura, Florestas e Pescas
1-2-1 Kasumigaseki
Chiyoda-ku
Tokyo, 100-8907
Japão
Tel: +81 3 3591 1086
Email: keniino@hotmail.com

Yuki MORITA

Diretor assistente
Agência de Pesca do Japão
1-2-1 Kasumigaseki
Chiyoda-ku
Tokyo, 100-8907
Japão
Tel: +81 3 3591 1086
Email: yuki_morita470@maff.go.jp

Mako IIOKA

Chefe Assistente
Agência de Pesca do Japão
1-2-1 Kasumigaseki
Chiyoda-ku
Tokyo, 100-8907
Japan
Tel: +81 3 3591 1086
E-mail: mako_iioka540@maff.go.jp

Tomohiro KONDO

Diretor assistente
Divisão Pesqueira
Escritório de Assuntos Econômicos
Ministério das Relações Exteriores
2-2-1 Kasumigaseki
Chiyoda-ku, Tokyo, 100-8919
Japão
Tel: +81 3 5501 8338
E-mail: TOMOHIRO.KONDO-2@MOFA.GO.JP

REPÚBLICA DA COREIA

Riley KIM (Chefe da Delegação)
Oficial de políticas (assuntos internacionais de pesca) Negociador principal
Equipe de Cooperação Multilateral em Pesca -
Divisão de Cooperação Internacional
Ministério dos Oceanos e Pescas da Coreia
Tel: +82-44-200-5398 (office)
Email: riley1126@korea.kr

NAMÍBIA

Elizabeth SWARTZ (Chefe da Delegação)
Diretor Adjunto: Serviços Gerais
Ministério da Pesca e Recursos Marinhos
Caixa particular 13355
Windhoek
Namíbia
Tel: +264 61 205 3020
Fax: +264 61 22 45 66
Email: Elizabeth.Swartz@mfmr.gov.na

NORUEGA

Kristoffer BJØRKLUND (Chefe da Delegação)
Ministério do Comércio e Pesca
Caixa Postal 8090
DEP NO – 0032 Oslo
Tel: + +47 924 13 795
Email: KristofferKrohg.Bjorklund@nfd.dep.no

ÁFRICA DO SUL

Bernard LIEDEMANN (Chefe da Delegação)
Departamento de Silvicultura, Pesca e Meio Ambiente
Diretoria: Monitoramento e Vigilância
Escritório: 021 4023535
Celular: 0827718891
Email: BernardL@daff.gov.za

SECRETARIADO**Elizabeth VOGES**

Secretaria Executiva
NATMIRC Strand Street No. 1
Caixa Postal 4862
Vineta
Swakopmund
Namíbia
Tel: +264 64 406885
Fax: +264 64 406884
Email: lvoges@seafo.org

Apêndice III: Orçamento Previsto para 2021 Provisório para 2022

PROVISIONAL 2021 BUDGET and 2022 FORECAST BUDGET

Vote	Description	Approved Budget 2020	Actual 2019	Estimated Expenditures 2020	Provisional Budget 2021	Change %	Forecast Budget 2022	Change %
Communication								
4310/000	Rental & Maint - Switchboard	13,012.08	11,829.16	11,968.20	13,012.08	0%	13,922.93	7%
4315/000	Rental & Maint - Copier/Fax	16,425.40	16,806.77	9,372.97	16,425.40	0%	17,575.18	7%
4600/000	Telephone and Fax	7,000.00	5,744.83	4,794.68	7,000.00	0%	7,490.00	7%
		36,437.48	34,380.76	26,135.85	36,437.48	0%	38,988.10	7%
Computer Services								
3300/000	Computer Expenses	10,000.00	1,627.61	3,931.74	10,000.00	0%	10,700.00	7%
3307/000	Maintenance and Support	10,000.00	880.74	-	10,000.00	0%	10,700.00	7%
3301/000	Software Upgrades	8,500.00	7,704.84	4,780.00	8,500.00	0%	9,095.00	7%
3302/000	Internet lease Line	30,807.01	21,095.60	20,681.10	30,807.01	0%	32,963.50	7%
3303/000	Website Hosting & Support	170,000.00	95,478.70	132,699.47	170,000.00	0%	181,900.00	7%
3305/000	Cloud services	10,000.00	7,301.27	8,493.79	10,000.00	0%	10,700.00	7%
6250/010	Hardware	76,000.00	45,997.96	-	15,000.00	-80%	40,000.00	0%
		315,307.01	180,086.72	170,586.10	254,307.01	-19%	296,058.50	16%
Meetings & Conferences								
4070/000	Meetings Venue	396,584.32	247,255.47	732.61	396,584.32	0%	424,345.22	7%
4070/001	Meetings Flights	-	-	-	-	0%	-	0%
4070/002	Meetings Accommodation	-	-	-	-	0%	-	0%
4070/003	Meetings Road	-	-	-	-	0%	-	0%
4070/004	Meeting Assistance	95,000.00	93,913.03	-	95,000.00	0%	101,650.00	7%
		491,584.32	341,168.50	732.61	491,584.32	0%	525,995.22	7%
Operational Expenses								
3000/000	Accounting Fees	175,531.40	159,574.00	175,531.40	179,568.62	2.3%	183,698.70	2.3%
3050/000	Advertising & Promotions	10,000.00	397.49	-	5,000.00	-50%	5,350.00	7%
3200/000	Bank Charges	23,550.25	31,908.51	7,591.11	23,550.25	0%	25,198.77	7%
3355/000	Contingency	10,000.00	-	-	10,000.00	0%	10,700.00	7%
3400/000	Courier & Postage	7,789.20	2,612.13	2,748.33	7,789.20	0%	8,334.44	7%
3700/000	Entertainment	8,033.03	6,105.00	-	8,033.03	0%	8,595.34	7%
3850/000	Insurance	27,381.11	25,937.20	32,744.99	28,010.88	2.3%	28,655.13	2.3%
4000/000	Legal Fees	-	18,333.33	-	0.00	0%	0.00	0%
4200/000	Stationary	7,500.00	2,459.85	518.15	4,950.00	-34%	5,296.50	7%
4500/000	Office expenses	6,420.00	5,042.74	329.90	6,420.00	0%	6,869.40	7%
6300/010	Office Equipment @ cost	-	-	8,221.74	0.00	0%	-	0%
		276,204.99	252,370.25	227,685.62	273,321.98	-1%	282,698.28	3%
Other Travel								
4650/000	Travel Flights	133,750.00	40,951.88	35,126.99	133,750.00	0%	143,112.50	7%
4651/000	Travel Accommodation	219,350.00	177,006.52	32,242.31	219,350.00	0%	234,704.50	7%
4652/000	Travel Road	15,000.00	6,190.30	4,096.70	15,000.00	0%	16,050.00	7%
		368,100.00	224,148.70	71,466.00	368,100.00	0%	393,867.00	7%

Vote	Description	Approved Budget 2020	Actual 2019	Estimated Expenditures 2020	Provisional Budget 2021	Increase %	Forecast Budget 2022	Increase %
Performance Review								
3150/000	Performance Review	-	-	-	-	0%	343,837.76	0%
		-	-	-	-	0%	343,837.76	0%
Printing & Translations								
4051/000	Report & Translations	80,250.00	70,025.00	8,918.25	50,000.00	-38%	53,500.00	7%
4050/000	Printing	2,000.00	646.00	-	2,000.00	0%	2,140.00	7%
		82,250.00	70,671.00	8,918.25	52,000.00	-37%	55,640.00	7%
Provisions for future expenses								
9400/000	Employee Benefit Reserve	420,012.97	-	420,012.97	260,256.41	-38%	229,757.39	-12%
	Scientific Committee	-	-	-	-	0%	-	0%
		420,012.97	-	420,012.97	260,256.41	-38%	229,757.39	-12%
Secretarial Training								
3320/000	Training	-	-	18,393.39	-	0%	-	0%
		-	-	18,393.39	-	0%	-	0%
Staff Remuneration								
4400/001	Salaries Paid Cash	1,524,672.81	1,454,168.15	1,524,672.92	1,557,451.55	2.1%	1,590,953.34	2.2%
4400/002	P.A.Y.E.	592,343.28	548,315.75	592,343.24	610,066.63	3.0%	628,181.65	3.0%
4400/003	Social Security Contribution	1,944.00	5,271.29	3,888.00	1,944.00	0%	1,944.00	0.0%
4400/003	Workmen's Compensation	600.00	-	600.00	600.00	0%	600.00	0.0%
4410/001	Car Allowance	35,854.90	34,212.72	35,854.90	36,607.86	2.1%	37,376.62	2.1%
		2,155,414.99	2,041,967.91	2,157,359.06	2,206,670.04	2.4%	2,259,055.61	2.4%
Temporary Staffing								
4700/000	Wages - Casual	14,288.35	10,665.38	6,723.38	14,616.98	2.3%	14,953.17	2.3%
	Social Security Contribution	231.12	188.85	231.12	247.30	7%	264.61	7%
		14,519.47	10,854.23	6,954.50	14,864.28	2%	15,217.78	2%
Total Budget		4,159,831.23	3,155,648.07	3,108,244.32	3,957,541.52	-4.86%	4,441,115.65	12%

Apêndice IV: Cálculos de Contribuição de 2021

CONTRIBUTION CALCULATION ON PROVISIONAL BUDGET OF 2021

Provisional Budget 2021	3,957,541.52	Angola	EU	Japan	Korea	Namibia	Norway	South Africa
Contribution for 2021								
30% Countries sharing equal	1,187,262.45	169,608.92	169,608.92	169,608.92	169,608.92	169,608.92	169,608.92	169,608.92
60% shared on GDP	2,374,524.91							
75% Developed Countries (EU, Japan, Korea & Norway)			445,223.42	445,223.42	445,223.42		445,223.42	
25% Developing Countries (Angola, Namibia & South Africa)		197,877.08				197,877.08		197,877.08
10% Active Fishing Countries (EU, Japan & Namibia)	395,754.15		131,918.05	131,918.05		131,918.05		
	3,957,541.52	367,486.00	746,750.39	746,750.39	614,832.34	499,404.05	614,832.34	367,486.00
Balance at 28 September 2020								
Outstanding contribution for 2019	607,472.37					597,150.18	10,322.19	
Overpayment for 2019	53,315.38	18,790.18		23,575.35	10,949.85			
2020 Contribution to pay	4,159,831.21	386,270.04	646,259.49	854,251.06	646,259.49	594,261.60	646,259.49	386,270.04
Payment received during 2020	2,769,300.48		645,425.49	859,840.81		597,150.18	666,884.00	
<i>Negative values indicates OVERPAYMENT</i>	1,944,687.72	367,479.86	834.00	-29,165.10	635,309.64	594,261.60	-10,302.32	386,270.04
Final Contribution	5,902,229.24	734,965.86	747,584.39	717,585.29	1,250,141.98	1,093,665.65	604,530.02	753,756.04